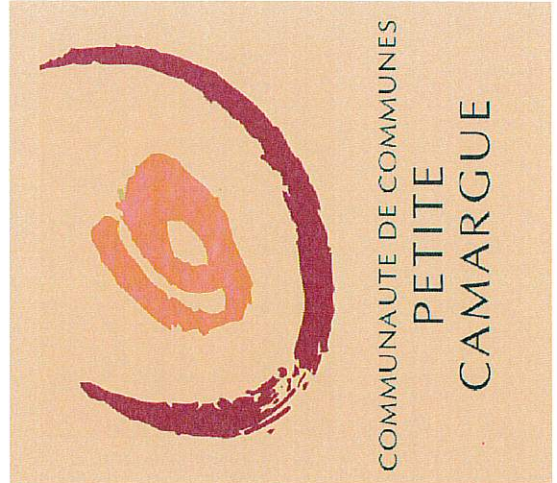


**Le Président,
André BRUNDU**



PLAN DE FORMATION 2023

Service Ressources Humaines



BILAN DU PLAN DE FORMATION 2022 REALISE PAR SERVICE

Préambule

Le plan de formation a été conçu comme un outil de cadrage de la politique de formation réglementaire conformément à la loi du 19 février 2007 et reflète les commandes de la hiérarchie, ainsi que les demandes et les besoins des services et des agents de la collectivité en cohérence avec leurs missions, faisant référence aux entretiens professionnels.

Le plan de formation de la collectivité est annuel, prévu pour l'année civile 2023. Toutefois, tout nouveau besoin qui émergerait en cours d'année sera étudié et traité, sous réserve de validation de la hiérarchie et de disponibilités budgétaires suffisantes.

Méthodologie :

1 - Recueil des besoins de la collectivité

Le plan de formation est élaboré à partir du recueil des besoins collectifs et individuels effectué en complémentarité des besoins et demandes collectés lors de l'entretien professionnel annuel.

Pour faciliter l'exploitation et l'extraction des données, un tableau excel a été créé pour chaque service permettant au responsable de service, en collaboration avec ses agents, de renseigner les besoins collectifs et les besoins individuels.

La gestionnaire formation effectue la synthèse de ces tableaux et rencontre le responsable de chaque service pour envisager les actions de formation à programmer dans l'année.

2 - Recueil des besoins du territoire

Les besoins du territoire ont été collectés au cours de la réunion annuelle du 19/01/2023, proposée à l'initiative de la directrice de la délégation du CNFPT Gard Lozère.

La présence de plusieurs collectivités locales membres des communautés de communes de Petite Camargue, Terre de Camargue et Rhony Vistre Vidourle, a permis de préfigurer le plan de formation territorial qui devrait aboutir sur une programmation annuelle au cours du premier trimestre 2023.

Ces formations mises en place en Union de collectivités sont un atout considérable qui a permis à notre collectivité de bénéficiaire, d'une part, d'un plus grand nombre d'intras que ce que n'autorise notre cotisation propre, et d'autre part, permet aux agents de diverses collectivités du territoire de se retrouver sur une même thématique, nouer des contacts, partager des problématiques.

En 2022, 30 agents de la CCPC ont participé à des formations en « Union » sur des formations réglementaires obligatoires et 26 agents de la CCPC, exclusivement du service Restauration Scolaire, ont participé à 1 formation en « Intra » sur des formations métiers (PAI).

Bilan du plan de formation 2022 et réalisé par service

NB : les formations aux logiciels professionnels gérées par le service Informatique ne sont pas incluses dans ce bilan mais font l'objet d'un récapitulatif ci-dessous présenté.

SERVICES	Effectifs du service			Agents partis en formation			Nb de formations prévues (en jours)	Nb de formations réalisées (en jours)	Analyse de l'écart (en jours)		Taux de réalisation		
	Total	Titulaires	Contractuels	Nombre	%	Catégorie			Refus/Annulation par le prestataire	Annulation par l'agent			
						A						B	C
DIRECTION	5	4	1	5	100%	5	58	34	2	22	59%		
ELUS	12			0	0%		0	0	0	0	0%		
RESSOURCES HUMAINES	3	1	2	1	33%	1	34	14	18	2	41%		
SECRETARIAT GENERAL	7	5	2	0	0%		0	0	0	0	0%		
AFFAIRES JURIDIQUES	4	1	3	2	50%	2	19	15	0	4	79%		
FINANCES	5	5	0	3	60%	1 1 1	8	7	1	0	88%		
PMI	6	6	0	6	100%	1 1 1	61	46	5	10	75%		
DEV ECO ET EMPLOI	2	2	0	2	100%	2	10	10	0	0	100%		
ADS	7	6	1	6	86%	2 4	67	47	16	4	70%		
COMMUNICATION	1	0	1	1	100%	1	28	20	8	0	71%		
INFORMATIQUE	1	1	0	1	100%	1	2	2	0	0	100%		

Envoyé en préfecture le 30/06/2023

Reçu en préfecture le 30/06/2023

Publié le 30/06/2023

ID : 030-243000593-20230627-DL2023_06_66-DE



SERVICES	Effectifs du service			Agents partis en formation			Nb de formations prévues (en jours)	Nb de formations réalisées (en jours)	Analyse de l'écart (en jours)		Taux de réalisation		
	Total	Titulaires	Contractuels	Nombre	%	Catégorie			Refus/Annulation par le prestataire	Annulation par l'agent			
						A						B	C
PATRIMOINE	5	5	0	4	80%		4	27	0	0	100%		
DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE ET MOBILITE	5	3	2	3	60%		3	16	3	3	63%		
ECOLE DE MUSIQUE	28	19	9	17	61%		8	63	19	0	70%		
GEMAPI	3	3	0	1	33%		1	2	0	0	100%		
PREVENTION	2	1	1	1	50%		1	8	4	0	50%		
MJD	1	1	0	0	0%			0	0	0	0%		
ENVIRONNEMENT / SPANC	21	17	4	14	66%		14	70	9	0	87%		
RESTAURATION SCOLAIRE	214	39	175	52	24%		1	156	42	9	67%		
TOTAUX	332	119	201	119	58%		6	629	127	54	64%		

ZOOM SUR :

- Les formations statutaires (formations d'intégration) :

POLE	SERVICE	NB D'AGENTS	CATEGORIE	NB DE JOURS DE FORMATIONS REALISEES
RESSOURCES ET MOYENS	Ressources Humaines	1	C	5
ATTRACTIVITE ET DEVELOPPEMENT TERRITORIAL	Développement économique et emploi	1	A	10
COHESION SOCIALE ET TERRITORIALE, TRANSITION ET DEVELOPPEMENT DURABLE	Gestion des déchets / Spanc	4	C	20
	Ecole de musique	1	B	10
	Restauration scolaire	1	C	5
TOTAL		8		50

- Les préparations aux concours ou examens :

Il y a eu 7 préparations aux concours en 2022:

- 1 agent : préparation au concours d'attaché, par la voie interne (catégorie A)
- 1 agent : préparation au concours de professeur d'enseignement artistique (catégorie A)
- 5 agents : préparation au concours d'adjoint technique principal de 2eme classe (catégorie C)

• **Les formations obligatoires et volontaires (Prévention, Hygiène et Sécurité, habilitations) :**

Obligations réglementaires et habilitations						
Service de l'agent	Type de formation	Nb d'agents formés	Durée (jours)	Nb de jours/formations réalisés	Organisme de formation	
PATRIMOINE	Initiation et principes de base en électricité	2	3	6	CNFPT	
INFORMATIQUE	L'habilitation électrique BS BE manoeuvre (personnel non électricien) : formation initiale	1	2	2	CNFPT	
PREVENTION	Formation des membres du CHSCT module 2	1	2	2	CNFPT	
TOTAL		4	7	10		

Prévention : formations réalisées en Intra et en Union						
Type de formation	Nb d'agents prévus	Nb d'agents formés	Durée (jours)	Nb de jours/formations réalisés	Organisme de formation	
Manipulation d'extincteur	29	25	1	25	CNFPT	
Sauveteur Secouriste au Travail	12	6	2	12	CNFPT	
FCO des assistantes de prévention	1	1	2	2	CNFPT	
TOTAL	42	32	5	39		

• **Les formations informatiques :**

Service de l'agent	Type de formation	Nb d'agents formés	Durée (jours)	Nb de jours/formations réalisés	Organisme de formation
DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE	Excel 2013 – Utilisateur débutant	1	2	2	CNFPT
RESTAURATION SCOLAIRE	Initiation au traitement au texte	1	2	2	CNFPT
COMMUNICATION	Les bases du logiciel Adobe Illustrator	1	2	2	CNFPT
TOTAL		3	6	6	

• **Les formations métiers réalisées en Intra/Union :**

Services	Intra	Union	Nb agents formés	Formations	Durée (jours)	Nb de jours/formations réalisés	Organisme de formation
RESTAURATION SCOLAIRE	X		26	L'accueil de l'enfant présentant des allergies alimentaires en restauration scolaire	1	26	CNFPT
GESTION DES DECHETS / SPANC		X	1	La fonction de guide compositeur en collectivité	4	4	CNFPT
ADS		X	4	Application du droit des sols, actualisation réglementaire	1	4	CNFPT
LOGEMENT		X	1	La demande en logement social : traitement, attribution et droit au logement opposable	3	3	CNFPT
TOTAL	1	3	32		9	37	

• **Les formations collectives réalisées par des prestataires privés :**

Service de l'agent	Type de formation	Nb d'agents formés	Durée (jours)	Nb de jours/formations réalisés	Organisme de formation
RESTAURATION SCOLAIRE	Complémentarité éducative	14	2	28	Ligue de l'enseignement du Gard
	Eco-digesteur	13	1	13	3WMécodigesteur
TOTAL		27	3	41	

Envoyé en préfecture le 30/06/2023

Reçu en préfecture le 30/06/2023

Publié le 30/06/2023

ID : 030-243000593-20230627-DL2023_06_66-DE



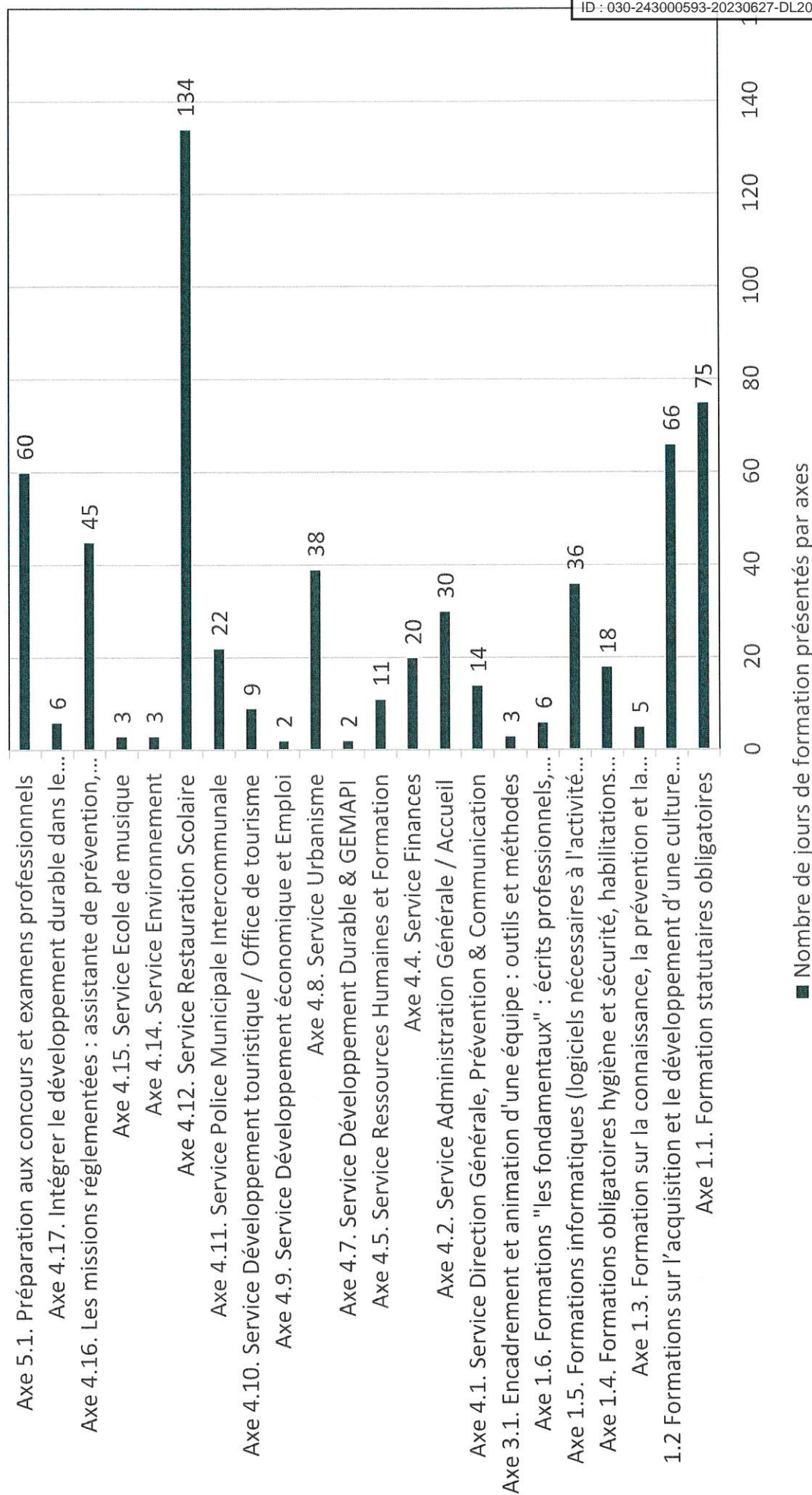
PERSPECTIVES 2023

LE PLAN DE FORMATION 2023 : Se décline sur cinq axes de développement des compétences établis en fonction des besoins exprimés lors du recueil des besoins.

- **AXE 1. Culture transversale partagée et outils fondamentaux nécessaires à l'activité professionnelle**
 - 1.1 Formations statutaires obligatoires
 - 1.2 Formations sur l'acquisition et le développement d'une culture territoriale
 - 1.3 Formations sur la connaissance, la prévention et la réglementation des gestes 1^{er} secours (PSC1- SST)
 - 1.4 Formations obligatoires Hygiène et sécurité, Habilitations électriques, CACES
 - 1.5 Formations informatiques (logiciels nécessaires à l'activité professionnelle de chaque service)
 - 1.6 Formations « les fondamentaux » : Ecrits professionnels, Techniques d'expression orales, Méthodologie
- **AXE 2. Conseil et assistance aux élus**
 - 2.1 Assistance de l'agent à l'élu(e)
- **AXE 3. Management : pilotage des équipes et organisation du travail**
 - 3.1 Encadrement et animation d'une équipe : Outils et méthodes
- **AXE 4. Professionnalisation des agents : les compétences "métier"**
 - 4.1 Direction Générale, Prévention & Communication
 - 4.2 Administration générale
 - 4.3 Affaires juridiques et commande publique
 - 4.4 Finances
 - 4.5 Ressources Humaines
 - 4.6 Informatique et Télécommunications
 - 4.7 Développement Durable et GEMAPI
 - 4.8 Urbanisme
 - 4.9 Développement économique et Emploi
 - 4.10 Développement touristique / Office de Tourisme
 - 4.11 Police Municipale Intercommunale
 - 4.12 Restauration Scolaire
 - 4.13 Patrimoine
 - 4.14 Environnement
 - 4.15 Ecole de Musique
 - 4.16 Les missions réglementées : assistante de prévention, membres du CST et de la formation spécialisée
 - 4.17 Intégrer le développement durable dans le fonctionnement de l'administration
- **AXE 5. L'accompagnement des parcours professionnels**
 - 5.1 Préparation aux concours et examens professionnels
 - 5.2 Formations personnelles: VAE, Bilans de compétences

LES ACTIONS PROGRAMMEES EN 2023 – Présentation par axes

ACTIONS PROGRAMMEES EN 2023



Le nombre total de jours de formation prévu en 2023 est de 608 jours.



- **Le plan de formation s'articule autour des besoins suivants :**
- **Axe 1 :** La culture transversale partagée représente 27,8 % du nombre total de jours de formation programmés.
 - Il s'agit principalement des formations statutaires obligatoires qui représentent 53,6 % du total de jours programmés sur l'axe 1, à savoir les formations d'intégration liées aux nominations stagiaires réalisées durant l'année 2022 et 2023.
 - Sont également recensées, les formations culture de prévention des risques et connaissances des gestes de premiers secours : Sauveteur secouriste au travail et PSC1 pour 3,6% de cet axe.
 - Les formations obligatoires hygiène et sécurité, CACES, manipulation d'extincteurs et habilitations électriques concernent 12,8 % du total de jours programmés sur l'axe 1.
 - Concernant les formations liées à la maîtrise des logiciels, elles sont prévues à destination de 18 agents qui souhaitent consolider leurs acquis.
 - Les formations sur les fondamentaux tels que les écrits professionnels, les techniques d'expression orales, la méthodologie représentent 6 jours pour 3 agents, des services prévention et urbanisme.
 - Sur cet axe, nous retrouvons seulement la formation autour de la laïcité qui représente 66 jours au total pour nos agents responsables de service et référents restaurants.
- **Axe 2 :** Formations sur l'acquisition et le développement d'une culture territoriale.
 - Sur cet axe, nous retrouvons seulement la formation autour de la laïcité qui représente 66 jours au total pour nos agents responsables de service et référents restaurants.
- **Axe 3 :** Concerne le management – pilotage des équipes et organisation du travail
 - Il est prévu deux formations spécifiques, autour de la formation des référents à l'encadrement d'une équipe et à la consolidation du management, pour 1 agent et un total de 3 jours.
- **Axe 4 :** Cet axe regroupe les formations destinées à la montée en compétence « métiers » des agents. Il a été prévu un total de 301 jours de formation pour 2023.
 - La Restauration Scolaire représente le plus grand nombre de demandes de formation métiers, pour 63 agents sur 96 jours, axés sur l'encadrement et l'accompagnement des enfants ainsi que sur les préparations et les mises en valeur des préparations culinaires froides.
 - Les Missions Réglementées représentent 45 jours principalement centrées sur la formation des membres du CST.
 - Le service Urbanisme est également en forte demande de formations et concerne 7 agents pour 38 jours de formations.
 - Le service Administration Générale / Accueil axera ses 30 jours de formations prévus autour de l'accueil physique et téléphonique ainsi que la gestion des conflits.
 - La Police Municipale Intercommunale se forme essentiellement sur les pistolets à impulsions électriques, qui représentent 22 jours de formations pour 4 agents.
 - Enfin, le service Finances devra intégrer le passage à la M57 et les régisseurs devront se former sur les régies d'avance et de recettes, pour 8 agents sur 20 jours.
- **Axe 5 :** Il recense les formations dédiées à la progression des parcours professionnels, en l'occurrence les préparations aux concours et examens, qui concernent, en 2023, 5 agents pour un prévisionnel de 60 jours.



PRESENTATION DES FORMATIONS PAR AXES

Envoyé en préfecture le 30/06/2023

Reçu en préfecture le 30/06/2023

Publié le 30/06/2023

ID : 030-243000593-20230627-DL2023_06_66-DE



AXE 1 : Culture transversale partagée et outils fondamentaux nécessaires à l'activité professionnelle

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
1.1. Formations statutaires obligatoires	FINANCES	Formation d'intégration	Adaptation au poste de travail Acquisition des fondamentaux et consolidation des compétences	1	B & C	CNFPT	INTEGRATION	10	10
	PREVENTION			1				5	
	ECOLE DE MUSIQUE			1				5	
	ENVIRONNEMENT			2				10	
	RESTAURATION SCOLAIRE			9				45	
TOTAL									
75									

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
1.2 Formations sur l'acquisition et le développement d'une culture territoriale	ENSEMBLE DES RESPONSABLES DE SERVICES ET REFERENTS RESTAURANTS	La laïcité	Définir le principe de laïcité Comprendre les principes généraux Actualités	33	A / B / C	LA LIGUE DU GARD	TOUT AU LONG CARRIERE	2	66
TOTAL									
66									

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
1.3. Formations sur la connaissance, la prévention et le réglementatio n des gestes de 1 ^{er} secours (PSC1 - SST)	DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE	Maintien et actualisation des compétences	Maintien des compétences sur les gestes de 1 ^{er} secours	1	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	1	1
	ENVIRONNEMENT	Sauveteur Secouriste au Travail	Acquisition des gestes de 1 ^{er} secours	2				2	4
TOTAL									
5									

Envoyé en préfecture le 30/06/2023

Reçu en préfecture le 30/06/2023

Publié le 30/06/2023

ID : 030-243000593-20230627-DL2023_06_66-DE





AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
1.4. Formations obligatoires Hygiène et sécurité, Habilitations électriques, CACES	PATRIMOINE	L'habilitation électrique BS BE Manœuvre : personnel non électricien	Acquisition de savoirs et savoir faire Prévention / Sécurité des locaux	2	C	CNFPT & C2F	TOUT AU LONG CARRIERE	2	4
	DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE / OFFICE DE TOURISME			2				4	
	RESTAURATION SCOLAIRE	3	6						
	ECOLE DE MUSIQUE	1	2						
	ECOLE DE MUSIQUE	1	2						
TOTAL									18

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
1.5. Formations informatiques	ENVIRONNEMENT	- Word 2013 Expert - Excel 2013 Expert	Acquisition et approfondissement des compétences	2	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	2	4
	DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE / OFFICE DE TOURISME	- Découverte et prise en main des bases de données - ACN PILOT données ISEC		2	B & C			2	4
	RESTAURATION SCOLAIRE	- Word 2013 Débutant - Excel 2013 Débutant		5				2	10
	URBANISME	- L'utilisation du logiciel qgis avancé - Excel 2013 Utilisateur - Outlook 2013 Utilisateur avancé		1				2	2
				1				2	2
	PREVENTION	- Word 2013 Utilisateur débutant - Excel 2013 Utilisateur avancé		1	C			2	2
		1		2	2				
TOTAL									36

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
1.6. Formations « les fondamentaux professionnels, technique d'expression orales, méthodologie	PREVENTION	La lecture, la recherche et l'analyse des textes juridiques	Acquisition des fondamentaux et consolidation des connaissances	1	C	CNEPT	TOUT AU LONG CARRIERE	2	2
		Les écrits professionnels : courriers et notes internes		1				2	
	URBANISME	Les écrits professionnels		1				2	
TOTAL								6	

AXE 3 : Management : Pilotage des équipes et organisation du travail

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
3.1. Encadrement et animation d'une équipe : outils et méthodes	RESTAURATION SCOLAIRE	Diagnostic de positionnement managérial	Former les référents à l'encadrement d'une équipe Parfaire et consolider son management	1	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	3	3
TOTAL									3

AXE 4 : Professionnalisation des agents : les compétences « métier »

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.1. Direction Générale, Prévention & Communication	COMMUNICATION	La communication institutionnelle : contexte juridique	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances	1	A	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	8	8
		Photo et vidéo avec un smartphone		1				2	2
		La communication interne		1				2	2
		Le pilotage d'un projet internet/intranet		1				2	2
TOTAL								14	

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION				
4.2. Administration Générale / Accueil	SECRETARIAT GENERAL	L'accueil du public en situation de handicap	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances	1	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	2	2				
	ENVIRONNEMENT SECRETARIAT GENERAL	L'accueil physique et téléphonique en collectivité territoriale		3				4	12				
	SECRETARIAT GENERAL RESTAURATION SCOLAIRE	La gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil		3				3	9				
	PLIE	L'accompagnement de la personne DYS dans la construction de son parcours professionnel		1				2	2				
		Orienter vos publics vers les parcours linguistiques et accès aux savoirs de base avec le site PROFIL		1				1	1				
	ESPACE FRANCE SERVICE	L'accompagnement des usagers par le chargé d'accueil d'un Espace France Services - socle commun		1				2	2				
		L'accompagnement des usagers par le chargé d'accueil d'un Espace France Services - socle métier		1				2	2				
	TOTAL								30				



AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION				
4.4. Finances	FINANCES	Le passage à la M57 pour les communes de moins de 3500 habitants	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances	2	A, B & C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	1	3				
		Maîtriser la matrice des coûts et la méthode compta coût		2				1	2				
		La nomenclature comptable M57		2				1	2				
		Circuit comptable des opérations réalisées en régie		4				1	4				
	DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE / OFFICE DE TOURISME	Circuit comptable des opérations réalisées en régie		2				1	2				
	RESTAURATION SCOLAIRE	Les régies d'avance et de recettes		2				2	4				
		Circuit comptable des opérations réalisées en régie		1				1	1				
		L'analyse fiscale et la stratégie territoriale, expertise		1				2	2				
	TOTAL								20				

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.5. Ressources Humaines	RESSOURCES HUMAINES	Les fondamentaux de la GRH	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances	2	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	3	6
		La maîtrise des droits à congés pour raison de santé		1				2	2
		La mise en œuvre du plan de formation		1				3	3
TOTAL									11

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.7. Développement Durable & GEMAPI	GEMAPI	Permis fluvial	Adaptation au poste de travail	1	C	Alice bateau	TOUT AU LONG CARRIERE	2	2
TOTAL									2

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.8. Urbanisme	DIRECTION	Sobriété des bâtiments, réduire les consommations énergétiques durablement et à coût limité	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances Acquisition de nouvelles connaissances en lien avec de nouvelles missions	1	B & C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	1	1
		Actualité juridique de la planification et de l'aménagement		1				1	
	Actualités de la planification et de l'urbanisme opérationnel	3		3					
	Actualités juridiques en instruction ADS	3		3					
	L'accueil en urbanisme information	1		1					
	Le traitement d'un dossier de demande de travaux pour un établissement recevant du public ERP	1		2					
	L'achèvement de travaux et le précontentieux	1		2					
	L'évaluation environnementale des projets	1		3					
	L'instruction des autorisations d'urbanisme liée à des procédures spécifiques	1		2					
	L'instruction et les orientations d'aménagement et de programmation	1		2					
	La gestion des eaux pluviales et sa prise en compte dans les projets d'aménagement urbain	1		5					
	La mise en œuvre d'un système d'information géographique	1		2					
	La traduction réglementaire et la motivation des actes d'application du droit des sols (ADS)	1		1					
	Les fondamentaux de l'urbanisme	1		3					
	Les pouvoirs de police du maire en matière d'urbanisme	1		2					
Prise de poste d'instructeur d'application du droit des sols	1	5							
TOTAL								38	



AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.9. Développement économique et Emploi	DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET EMPLOI	La prospective territoriale	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances	1	B & C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	2	2

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.10. Développement touristique / Office de Tourisme	DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE / OFFICE DE TOURISME	Outils de gestion des relations clients Avizi	Acquisition, approfondissement et consolidation des connaissances	5	B & C	Proximit	TOUT AU LONG CARRIERE	1	5
								Agent portuaire polyvalent	1
		Le numérique, un enjeu stratégique pour le développement touristique		1				2	
TOTAL								9	

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.11. Police Intercommunale	PMI	Pistolet à impulsions électriques	Approfondissement et consolidation des connaissances	4	B & C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	3	12
		Entraînement tir B1		4				1	4
		Entraînement PIE		4				1	4
		FPA B8		2				1	2
TOTAL								22	

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.12. Restauration Scolaire	RESTAURATION SCOLAIRE	Accompagnement des enfants victimes de violences : bonnes pratiques et posture professionnelle	Approfondissement et consolidation des connaissances	1	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	1	1
		Comment travaillent les institutions autour de la protection des mineurs		1				3	
		Formation des animateurs de la restauration collective		34				1	34
		Kamishibai et boîte à histoires		1				2	2
		La gestion des troubles du comportement : la prise en compte des besoins individuels au service du collectifs		1				3	3
		HACCP		14				2	28
		Défibrillateurs automatiques externes		10				1	10
		TOTAL							

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.12. Restauration Scolaire	RESTAURATION SCOLAIRE	La préparation et la mise en valeur des préparations culinaires froides	Approfondissement et consolidation des connaissances	3	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	3	9
		L'encadrement, les difficultés et les solutions à apporter durant la pause méridienne en restauration scolaire		20				2	40
		Les conduites à tenir en cas d'urgence médicale auprès des enfants (3mois/6 ans)		1				2	2
		L'hygiène alimentaire en production des repas		1				2	2
TOTAL								134	

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.14. Environnement	ENVIRONNEMENT	L'éducation à l'environnement et au développement durable : de la conception à l'animation d'une action pédagogique	Approfondissement et consolidation des connaissances	1	C	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	3	3
TOTAL								3	

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.15. Ecole de Musique	ECOLE DE MUSIQUE	Sensibilisation à la langue des signes	Sensibiliser les enfants à la langue des signes	1	B	CNFPT	TOUT AU LONG CARRIERE	2	2
		L'utilisation de l'informatique musicale pour l'édition des partitions	Evolution des savoirs faire	1	C			3	3
TOTAL								3	

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.16. Les missions réglementées : assistante de prévention, membres du CST et de la formation spécialisée	ENVIRONNEMENT	Formation des membres des Comités sociaux territoriaux ayant un mandat renouvelé	Approfondissement et consolidation des connaissances	5	B & C	CNFPT	OBLIGATOIRE	3	15
	RESTAURATION SCOLAIRE								
	ECOLE DE MUSIQUE	Formation des membres des Formations Spécialisées et des CST en l'absence de Formation Spécialisée		6				5	30
	SECRETARIAT GENERAL								
	PMI								
	RESTAURATION SCOLAIRE								
	PATRIMOINE								
	PREVENTION								
TOTAL									45

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION
4.17. Intégrer le développement durable dans le fonctionnement de l'administration	ELUS	Accélérer la transition écologique sur votre territoire	Intégrer la notion de développement durable	6		Le campus des Territoires	TOUIT AU LONG CARRIERE	1	6
TOTAL									6

Envoyé en préfecture le 30/06/2023

Reçu en préfecture le 30/06/2023

Publié le 30/06/2023

ID : 030-243000593-20230627-DL2023_06_66-DE



AXE 5 : L'accompagnement des parcours professionnels

AXE	SERVICE	FORMATION	OBJECTIFS	NB D'AGENTS	CATEGORIE	ORGANISME DE FORMATION	TYPE DE FORMATION	DUREE (JOUR)	NB JOUR/FORMATION				
5.1. Préparation aux concours et examens professionnels	RESSOURCES HUMAINES URBANISME	Préparation concours : apprendre en autonomie	Préparation au concours	3	B & C	CNFPT	PREPARATION CONCOURS	17	51				
		Accompagnement des connaissances liées à la prépa concours d'attaché territorial interne		1				1					
		Méthodologie de l'épreuve de rapport avec propositions opérationnelles - concours d'attaché territorial interne		1				1					
	ECOLE DE MUSIQUE	Préparation au concours de professeur d'enseignement artistique		1				5	5				
		Test d'orientation mathématiques		1				1	1				
	ENVIRONNEMENT	Test d'orientation français		1				1	1				
	TOTAL								60				

Envoyé en préfecture le 30/06/2023

Reçu en préfecture le 30/06/2023

Publié le 30/06/2023

ID : 030-243000593-20230627-DL2023_06_66-DE



Les prestataires

Le principal prestataire est le CNFPT, sollicité pour les formations individuelles en inter, ainsi que pour la mise en place de stages Intra/Union.

La collectivité a également recours à d'autres organismes de formation pour couvrir des besoins spécifiques :

ORGANISME DE FORMATION	NB D'AGENTS	BUDGET (EN €)
Compagnie Mini Bus	34	0
Alice Bateau	1	317
C2F	1	0
CarifOref	1	0
Le campus des Territoires	6	3 240
Proximit	5	1 872
La ligue du Gard	33	0
CNFSE	14	2 090
FORSIP'S	10	400
TOTAL		7 919

Les modalités de suivi et d'évaluation

Le suivi du plan de formation est réalisé à partir du tableau de bord de la plateforme d'inscription en ligne du CNFPT et celui du service Formation.

- Une évaluation à chaud des Intras est effectuée à l'issue des actions dont la CCPC est référente. Les synthèses sont communiquées aux formateurs, à la Direction, ainsi qu'au CNFPT Gard Lozère.
- Un processus d'évaluation à froid pour les formations en inter et en intra est à disposition des responsables de service qui peuvent décider d'évaluer les acquis de l'agent et mesurer leurs effets au sein du service.

Ce mode d'évaluation différé est mis en place dès le départ en formation de l'agent et en concertation avec lui. Il est réalisé dans un délai maximal de 3 mois après la sortie de formation.

L'évaluation du plan de formation est établie sur les critères et les indicateurs suivants:

Sur le plan quantitatif	CRITERES	INDICATEURS
	Le nombre de formations effectuées par les agents	Le nombre de formations programmées avec chaque prestataire
	Le nombre d'agents formés par catégorie	Le nombre de formations annulées par le prestataires par manque de places ou de candidats La défection des agents
Sur la plan qualitatif	Le résultat des enquêtes de satisfaction « à chaud » en fin de formation	Le nombre d'agents inscrits par catégorie Contenu, méthode pédagogique, supports utilisés, efficacité
	Le résultat des enquêtes de satisfaction « à froid » 3 mois après la formation	Mise en place à la demande du chef de service : <ul style="list-style-type: none"> • Réponse aux attentes formulées lors de la demande de formation • Montée en compétence observée par l'agent et par son chef de service. • Impact sur l'équipe