

## AVIS D'APPEL PUBLIC A CONCURRENCE

Identification de l'organisme qui passe le marché	<b>Communauté de communes de Petite Camargue</b>		
Numero de marché	<b>N°Général : 2022F30121</b>		
Objet du marché	<p>Le marché n°2022F22081 a fait l'objet d'une consultation déclarée sans suite pour cause d'infructuosité (Article R2185-1 du code de la commande publique). Le motif de cette déclaration se fondait sur l'irrégularité de l'ensemble des offres qui avaient été soumises à l'acheteur dans le cadre de la procédure de passation.</p> <p>Ce marché est donc relancé.</p> <p><b>Achat de petites fournitures de bureau</b></p>		
Procédure de passation	<p><b>Marché à procédure adaptée ouverte</b> soumise aux dispositions des articles L. 2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la commande publique Accord-cadre mono-attributaire avec maximum en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique donnant lieu à l'émission de bons de commande</p>		
Lieu d'exécution	VAUVERT		
Durée marché	<p>Le marché est conclu pour une période initiale de 1 an du 13/03/2023 au 12/03/2024.</p> <p>Le marché peut être reconduit tacitement par période successive de 1 an pour une durée maximale de reconduction de 2 ans, sans que ce délai ne puisse excéder le 12 mars 2026.</p>		
Nombre et consistance des lots	<p>Un lot :</p> <p style="padding-left: 40px;">➤ Lot 1 : petite fourniture de bureau</p>		
Critères de jugement des offres	<p>Prix des prestations (40 points) à 40%</p> <p>Valeur technique (50 points) à 50%</p> <p>Critères écologique (10 points) à 10%</p>		
Date limite de remise des offres	<b>Vendredi 20/01/2023 – 11h30</b>		
Lieu ou retirer le dossier de consultation et renseignements	<p>Le dossier est uniquement téléchargeable sur le site : <a href="https://webmarche.adullact.org">https://webmarche.adullact.org</a></p>		
Justificatifs à produire	<p><b>Pièces de l'offre :</b></p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td style="text-align: center;">Libellés</td> </tr> <tr> <td>Le détail quantitatif estimatif (DQE)</td> </tr> </table>	Libellés	Le détail quantitatif estimatif (DQE)
Libellés			
Le détail quantitatif estimatif (DQE)			

mémoire technique comprenant les fiches techniques, les labels et les conditions générales de livraison et de vente
---

Le bordereau des prix unitaires (BPU)
---------------------------------------

L'acte d'engagement (AE) et ses annexes
---

Le catalogue des prix du fournisseur
--------------------------------------

L'offre, qu'elle soit présentée par une seule entreprise ou par un groupement, devra indiquer tous les sous-traitants connus lors de son dépôt. Elle devra également indiquer les prestations dont la sous-traitance est envisagée, la dénomination et la qualité des sous-traitants.

**Pièces administratives :**

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes :

Pièces de la candidature telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du Code de la commande publique :

Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :

Libellés
Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner
Copie du ou des jugements prononcés si l'opérateur économique est en redressement judiciaire
Attestation d'assurance des risques professionnels en cours de validité

Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #cccccc;"> <td style="padding: 5px;">Libellés</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat</td> </tr> <tr style="background-color: #cccccc;"> <td style="padding: 5px;">Libellés</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années</td> </tr> </table> <p>Pour présenter leur candidature, les candidats utilisent soit les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) disponibles gratuitement sur le site <a href="http://www.economie.gouv.fr">www.economie.gouv.fr</a>, soit le Document Unique de Marché Européen (DUME).</p> <p>Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique</p>	Libellés	Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat	Libellés	Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat	Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
Libellés						
Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat						
Libellés						
Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat						
Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années						
Renseignements d'ordre administratif et /ou technique	<p>Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est la suivante : <a href="https://webmarche.adullact.org">https://webmarche.adullact.org</a></p>					

	<p>Cette demande doit intervenir au plus tard 10 jours avant la date limite de remise des plis.</p> <p>Une réponse sera alors adressée, à toutes les entreprises ayant retiré le dossier ou l'ayant téléchargé après identification, 6 jours au plus tard avant la date limite de remise des plis.</p>
Adresse où les offres doivent être remises	Le pouvoir adjudicateur impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante : <a href="https://webmarche.adullact.org">https://webmarche.adullact.org</a>
Délai de validité des offres	Le délai de validité des offres est fixé à 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.
Mode de transmission retenue	Le pouvoir adjudicateur impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante : <a href="https://webmarche.adullact.org">https://webmarche.adullact.org</a>
Date d'envoi du présent avis à la publication	Vendredi 30/12/2022
Instance chargée des procédures de recours Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours	<p><b>TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE NIMES</b> 16 avenue Feuchères 30941 NÎMES cedex 09 FRANCE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-mail : greffe.ta-nimes@juradm.fr</li> <li>• Tél. : 04.66.27.37.00</li> <li>• Fax : 04.66.36.27.86</li> <li>• URL : <a href="http://www.ta-nimes.juradm.fr">http://www.ta-nimes.juradm.fr</a></li> </ul>