



Aimargues – Aubord – Beauvoisin – Le Cailar - Vauvert

## **DIRECTEUR / DIRECTRICE DE L'OFFICE DE TOURISME CŒUR DE PETITE CAMARGUE**

L'Office de Tourisme Cœur de Petite Camargue recrute son/sa Directeur/trice.

Etablissement public, l'Office de Tourisme a pour vocation d'assurer la valorisation du territoire de la Communauté de communes de Petite Camargue qui regroupe cinq communes : AIMARGUES, AUBORD, BEAUVOISIN, LE CAILAR et VAUVERT et compte 27 391 habitants.

### **MISSIONS :**

Sous l'autorité du Président de l'office de tourisme et en concertation permanente avec le Comité de direction, vous contribuerez au rayonnement du territoire et aurez à conduire les missions suivantes :

Pilotage stratégique de l'Office de tourisme :

- Assurer le fonctionnement de l'office dans les conditions prévues notamment aux articles R. 2221-22, R. 2221-24, R. 2221-28 et R. 2221-29 du code général des collectivités territoriales.
- Participer à l'élaboration, l'impulsion, faire appliquer et animer la stratégie touristique de la structure en lien avec les services de la Communauté de communes et répondant aux souhaits du Comité de Direction et aux besoins clients.
- Mettre en œuvre la stratégie de développement touristique et les objectifs de la convention annuelle définis de manière synallagmatique avec la Communauté de communes de Petite Camargue (CCPC);
- S'assurer du bon accueil et information des touristes et de la population locale, notamment au travers des bureaux d'information touristique ;
- Conduire la promotion touristique du territoire en coordination avec les collectivités compétentes et l'Agence de développement touristique du Gard ;
- Coordonner l'action des partenaires, socio-professionnels et de l'ensemble des acteurs du secteur ;
- Contribuer, en partenariat avec la CCPC, au développement et à l'amélioration de l'offre ;
- Assurer le suivi des actions de communication, de promotion, de développement de la Marque Qualité Tourisme et gérer l'adaptation des outils de communication (site internet, réseaux sociaux...);
- Gérer et piloter la stratégie marketing et commerciale.

Administration générale :

Gérer la structure sur le plan administratif, financier et organisationnel :

- Préparer, coordonner et animer les Comités de Direction et Bureaux (délibérations, relevés de conclusions) ;
- Gérer et animer une équipe de 4 permanents et 2 saisonniers ;
- Gestion, coordination et animation de l'équipe. Mise en place des services, des moyens matériels et des outils techniques nécessaires, notamment en vue du conseil, de l'application de la stratégie touristique, coordination des procédures de travail et des process ;
- Gestion de la vie juridique de la structure : assurer la sécurité juridique des procédures et des actes mis en œuvre par la collectivité, assurer une veille technique et juridique ;

- Le Directeur est ordonnateur de la structure (conformément à l'article R.133-13 du Code du Tourisme). Elaboration, exécution des budgets de fonctionnement et d'investissement de la structure et suivi de la comptabilité publique (M4) en lien le service administratif et financier ;
- Animer et gérer la taxe de séjour pour le compte de la CCPC ;
- Etablir un rapport d'activité annuel.

**Volet partenarial :**

- Représenter le territoire touristique au sein des instances, réseaux professionnels et différents partenaires. Initier, organiser, et animer des réunions de partenaires, institutionnels et privés ;
- Assurer la veille et l'observation touristique.

**Profil et expérience**

Formation supérieure niveau bac +5 minimum dans le tourisme

Expérience significative notamment d'encadrement dans le monde du tourisme, de préférence en office de tourisme sous forme d'EPIC

Expérience avérée dans le management d'équipe, la conduite et l'animation de structure de développement touristique, comptabilité M4, commande publique

Très bonne connaissance du milieu institutionnel du tourisme, des activités de pleine nature, des réseaux et de l'offre touristique locale et régionale

Maîtrise de l'outil informatique, des réseaux sociaux

Pratique d'au moins une langue étrangère

Maîtrise des techniques de promotion et de commercialisation, et expertise en marketing.

**Qualités recherchées :**

Capacité d'analyse, de synthèse et d'évaluation des politiques conduites

Capacité affirmée dans la conduite et le suivi de projet

Aptitudes à coordonner, fédérer, manager

Créativité et vision prospective pour s'adapter et être innovant

Capacité d'écoute et de dialogue

Rigueur, dynamisme

Grande disponibilité

**Informations complémentaires :**

Le directeur de l'office de tourisme est recruté par contrat de 3 ans renouvelable.

Il est nommé dans les conditions fixées à l'article L. 133-6 du Code du Tourisme.

Le contrat est conclu pour une durée maximale de trois ans, renouvelable par reconduction expresse dans la durée maximale de six ans. Si, à l'issue de cette durée, le contrat est reconduit, il ne peut l'être que pour une durée indéterminée et par décision expresse prise dans les conditions fixées à l'article L. 133-6. Le contrat peut être résilié sans préavis ni indemnité pendant les trois premiers mois d'exercice de la fonction.

En cas de non-renouvellement du contrat, l'intéressé perçoit une indemnité de licenciement calculée selon les dispositions en vigueur relatives au licenciement des agents civils non fonctionnaires des administrations de l'Etat.

Dans tous les cas, la décision de licenciement ou de non-renouvellement du contrat est prise dans les conditions fixées à l'article L. 133-6 du Code du Tourisme.

Poste à temps complet – Travail occasionnel week-ends et jours fériés

Localisation : Vauvert

Poste à pourvoir dès que possible

Rémunération selon profil

CNAS-COS / Participation de l'employeur à la prévoyance /Tickets restaurant

**Modalités de candidatures :**

Adresser candidature (LM + CV et copie des diplômes) à :

Monsieur le Président

Communauté de communes de Petite Camargue

Direction des Ressources Humaines

145 Avenue de la Condamine 30600 VAUVERT